

Verbale n. 12

Il giorno lunedì 17 settembre 2015 alle ore 15.30 in un'aula del Liceo Scientifico "R. Nuzzi" si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti argomenti posti all'ORDINE DEL GIORNO:

- 1- Reintegro dei Componenti del Consiglio d'istituto.
- 2- Elezione dei rappresentanti della Giunta Esecutiva: componente docente e alunni.
- 3- Variazione Programma Annuale 2015.
- 4- Partecipazione PON FESR 10.8.
- 5- Chiarimenti in merito all'attribuzione dei crediti formativi.
- 6- Comunicazioni relative al sopralluogo effettuate dal Dirigente dei Lavori Pubblici della Provincia BAT sullo stato di avanzamento dei lavori di ampliamento della sede di Via C. Violante.

Sono presenti:

genitori: dott. Pasquale Vilella, dott. Vincenzo Gazzillo, prof. Emanuele Terlizzi, prof.ssa Fabiola Forina;

docenti: proff. Santa Porro, Michele Palumbo, Giovanni Pistillo, Angela Orciuolo, Antonella Buonvino; Angela Di Franco;

personale ATA: sigg.re Maria Carapellese; Agata Lambo;

alunni: Francesco Confalone, Nicoletta Troia, Michele Sinisi;

Dirigente scolastico: prof. Michelangelo Filannino;

D.S.G.A.: dott. Michele Palazzo.

Presiede la seduta il Presidente, dott. Pasquale Vilella; funge da segretaria la prof.ssa Angela Di Franco.

1. Il Presidente apre la seduta augurando buon anno scolastico a tutti i componenti del Consiglio. Introduce il primo punto all'odg, sostenendo la necessità di ricorrere alle elezioni per il reintegro della componente studentesca nell'organo collegiale, visto che alla data del 31 agosto sono decaduti dalla carica i due studenti che hanno conseguito il titolo finale di studio a luglio. In attesa delle nuove elezioni la componente studenti risulta surrogata dai primi studenti non eletti delle liste, Nicoletta Troia e Michele Sinisi, surroga che si rende necessaria, a differenza di quanto avvenuto per il precedente anno scolastico, perché prima delle elezioni il Consiglio dovrà nuovamente riunirsi.

Risulta decaduto per perdita dei requisiti (ha cessato di appartenere alla componente scolastica del Liceo Nuzzi) anche il prof. Gallo. In questo caso risulta impossibile ricorrere al procedimento della surrogazione per esaurimento delle liste della componente docenti, quindi si dovrà continuare i lavori con un docente in meno: la norma non prevede infatti, in questi casi, elezioni suppletive per la componente docenti.

Il Dirigente non concorda con questa interpretazione della norma, ritenendo invece, che i posti vacanti della componente docente debbano essere ricoperti mediante elezioni suppletive, come si è già verificato in passato.

Il prof. Terlizzi suggerisce di porre un'interrogazione all'USR onde cautelarsi da eventuali irregolarità.

2. Il Consiglio individua la prof.ssa Porro e lo studente Confalone come nuovi componenti della Giunta esecutiva, che sostituiscono i componenti decaduti per perdita dei requisiti.

3. Il DSGA illustra il Provvedimento di Variazione al Programma Annuale:

- Prot. n. 1999 /C.14 - Provvedimento di variazione al Programma Annuale E.F. 2015.

-Visto il Programma Annuale- E.F. 2015 approvato dal Consiglio di Istituto in data 12/02/2015;

-Vista il Decreto Min. n.44/2001;

- Visto il fabbisogno occorrente per la realizzazione delle visite di istruzione degli alunni pari a €. 113.757,50, si chiede al Consiglio di procedere alla variazione in più rispetto alla previsione del P.A. 2015 imputando detto importo all'AGGR.05 - VOCE 02 (contributi famiglie vincolati) delle ENTRATE e all'AGGR. P.I "Visite di istruzione" delle USCITE.

-Considerato il fabbisogno occorrente per la realizzazione delle attività inerenti al Piano Lauree scientifiche "RES Chimica", si chiede al Consiglio di procedere alla variazione in più rispetto alla previsione del P.A. 2015 imputando detto importo di €. 747,00 prelevando detto importo dal PAGGR. Z "disponibilità da programmare- avanzo vincolato" e imputandolo all'AGGR. P.13 "Progetto Lauree Scientifiche" delle USCITE.

-Vista l'erogazione del contributo da parte del Comune di Andria per sussidi didattici anno pari ad €. 803,50, si chiede al Consiglio di procedere alla variazione in più rispetto alla previsione del P.A. 2015 imputando detto importo all'AGGR. 04 VOCE 05 "Finanziamenti da enti territoriali: Comune vincolati" delle ENTRATE e all'AGGR. P. 05 "Azioni di sostegno nuovo obbligo scolastico" (2.2.2) - delle USCITE.

-Vista la Nota prot. 13177 del 7/9/2015 con cui il MIUR disponeva l'erogazione di € 29.564.53 per i Servizi di pulizia - Contratti storici IVA inclusa per il periodo settembre dicembre 2015, si chiede al Consiglio di procedere alla variazione in più rispetto alla previsione del P.A. 2015 imputando detto importo all'AGGR.02 VOCE 01 "Finanziamento dallo Stato - Dotazione ordinaria" delle ENTRATE e all' P/03 "Impresa di pulizia - Contratti storici" - delle USCITE.

-Vista la Nota prot. 13446 del 11 settembre 2015 con cui il MIUR assegnava la risorsa finanziaria per il Funzionamento amministrativo/didattico per il periodo settembre-dicembre 2015 pari ad €. 3.784,00 si chiede al Consiglio di procedere alla variazione in più rispetto alla previsione del P.A. 2015 imputando detto importo all'AGGR.02 VOCE 01 "Finanziamento dallo Stato - Dotazione ordinari " delle ENTRATE e all'AGGR. A/01 "Funzionamento amministrativo generale" - delle USCITE.

Il Consiglio delibera all'unanimità queste variazioni.

Il Dsga preannuncia al Consiglio che ci saranno altre due variazioni al Programma annuale che dovranno essere deliberate nella prossima seduta.

In merito ai viaggi di istruzione, il Presidente, però, fa notare che rientra tra le attribuzioni del Consiglio deliberare i criteri di programmazione e attuazione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione, procedura che non è stata seguita, a suo avviso, nel precedente anno scolastico. Non ritiene, pertanto, corretto che al Consiglio sia chiesto di deliberare una variazione per il fabbisogno gite che al momento non sono state organizzate. Sarebbe opportuno programmare per tempo una calendarizzazione dei viaggi che il Consiglio possa approvare in modo da procedere tempestivamente con tutte le operazioni connesse.

Il Dirigente osserva che in questo caso il Consiglio dovrebbe riunirsi ogni mese per deliberare tutti i viaggi, alcuni dei quali vengono programmati e organizzati in corso d'opera, in base alle proposte e ai progetti che possono insorgere durante l'anno. Pertanto il Consiglio, in questa sede, può lavorare solo su quei progetti già in programmazione con la riserva che ulteriori proposte potranno e dovranno essere accolte successivamente nel corso dell'anno. Riferisce che il Collegio dei docenti, su proposta del prof. Palumbo, ha stabilito di fissare il tetto massimo di spesa di € 350, pari al costo della fornitura dei libri di testo; saranno esclusi da questo impegno di spesa progetti di viaggi particolari come quello in Palestina. Ringrazia il Consiglio per aver deliberato nel precedente anno scolastico la possibilità di intervenire economicamente per i casi di quegli alunni svantaggiati che altrimenti non avrebbero potuto partecipare al viaggio di istruzione con i compagni.

Sottolinea inoltre che in merito a qualunque dubbio nutrito dai componenti del Consiglio la presidenza è disponibile a chiarimenti; invita a semplificare la gestione degli aspetti economici legati ai viaggi che presentano già tante difficoltà a cominciare dalle responsabilità di cui i docenti si devono far carico a fronte dei quali non ricevono neanche una diaria o rimborso spese.

Il Dsga evidenzia che la variazione che il Consiglio è stato chiamato a concedere ha lo scopo di creare una capienza massima entro la quale operare per l'organizzazione dei viaggi. Nella variazione rientrano anche la previsione di spesa delle visite a mostre o la partecipazione a spettacoli che si svolgono nel corso di una sola giornata, ma che non sono in previsione a settembre.

Il sig. Gazzillo osserva che una seduta mensile del Consiglio per deliberare in merito al piano gite risulterebbe particolarmente impegnativa. Sarebbe auspicabile accogliere i suggerimenti avanzati e dal Dirigente e dal Dsga.

A questo punto il Presidente invita il Dirigente a portare all'attenzione del Consiglio per l'approvazione quei progetti già certi, creando appunto una capienza finanziaria per le gite che saranno organizzate successivamente.

4. Il Dsga illustra il piano di partecipazione al PON FESR 10.8, per il quale richiede al Consiglio l'approvazione in via preventiva dell'impegnativa di spesa di € 7500. Il Consiglio approva.

5. Il Dirigente chiarisce che per l'assegnazione dei punti di credito aggiuntivo in ciascuna delle bande di oscillazione saranno sufficienti almeno due dei tre requisiti stabiliti dal collegio docenti:

A) una frequenza costante alle lezioni, tale che il numero di ore di assenza non superi il 5% del monte ore complessivo, che si calcola moltiplicando per il numero delle settimane (33) il monte ore settimanale;

B) l'impegno nelle attività scolastiche curriculari ed extracurriculari, valutato positivamente e con ampio consenso da parte dei docenti della classe;

C) la partecipazione ad attività culturali, sportive, di volontariato, ritenute di valore da parte dei docenti della classe e tali da avere una ricaduta positiva sulla formazione dello studente.

6. Il Dirigente aggiorna sullo stato dei lavori di ampliamento: è stato effettuato sul cantiere un sopralluogo dall'architetto Losappio della Provincia Bat, responsabile dei lavori; il Presidente della Provincia, dott. Spina, si è impegnato per la consegna entro febbraio del nuovo edificio, anche perché la Provincia è in grado già di saldare in un'unica tranche alla ditta la somma dovuta di € 700.000, necessaria alla prosecuzione dei lavori. Dall'analisi del progetto è stato chiesto di apportare delle migliorie: realizzare al posto di aule generiche dei laboratori, un parcheggio esterno per gli studenti nella zona antistante il nuovo edificio, una piccola postazione all'ingresso del nuovo edificio per i collaboratori, uno spazio per lo staff di presidenza, una o più pareti mobili per alcune aule.

Informa che ha chiesto un incontro con i rappresentanti della provincia per valutare la gestione della piscina.

Il prof. Pistillo riferisce di aver già studiato una possibile soluzione in merito e cioè una gestione esterna affidata ad un'associazione sportiva in possesso di tutte le competenze che ad una scuola mancano. È previsto anche un ingresso autonomo che consentirà l'utilizzo della struttura anche in orario extra scolastico. Il Presidente prospetta una asd con gestione mista pubblico- privata in cui il Dirigente scolastico rientri a pieno titolo.

Esaurita la discussione dei punti all'odg, il Dirigente riferisce al Consiglio che all'incirca 150 famiglie non hanno versato il contributo volontario all'atto dell'iscrizione, creando un pericoloso precedente visto che la scuola conta su quel contributo per assolvere ad alcune necessità, come risulta dalla pubblicazione sul sito delle singole voci che formano il contributo.

Invita inoltre il Consiglio ad attivarsi, secondo quanto previsto dalla legge 107 del 13 luglio 2015 sulla Buona scuola, con proposte e idee sia sull'organico sia sugli indirizzi gestionale da portare all'attenzione del Collegio dei docenti per la stesura del PTOF. La L. 107 prevede anche che sia il Consiglio ad approvare il Piano dell'offerta formativa triennale.

Il sig. Gazzillo chiede se sia possibile un'altra soluzione alle sei ore giornaliere che gli studenti devono svolgere. Il prof. Palumbo risponde che era stata ufficialmente chiesta in passato una ricognizione delle aule presso altri edifici scolastici, ma il Comune non ha mai dato risposta, come lui stesso ha segnalato in un articolo pubblicato sulla Gazzetta del Mezzogiorno. Il Dirigente spiega che al momento non ci sono altre soluzioni se non la turnazione su sei giorni con sei ore al giorno.

Alle ore 19,00 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

IL PRESIDENTE

Dott. Pasquale Vilella

La Segretaria

Angela Di Franco

Avverso il presente verbale è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.