LICEO SCIENTIFICO STATALE
"RICCARDO NUZZI"
Via Cinzio Violante, 18
Tel. +39 0883 547511

Cod. Min. BTPS08000V
Cod. Fisc. 81003970720
76123 Andria (BT)

www.liceonuzzi.edu.it BTPS08000V@istruzione.it
btps08000v@pec.istruzione.it

AMATE QUOD ERITIS

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "RICCARDO NUZZI"-ANDRIA
Prot. 0010117 del 04/11/2026
VII-6 (Uscita)

Al Sito Web d'Istituto
Amministrazione Trasparente

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027. **Decreto approvazione delibera Collegio Docenti e contestuale individuazione di Esperti, Tutor e personale su designazione dell'organo collegiale.**

Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-1018
CUP E84D26004530007
Titolo progetto: Potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, recante "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*";

VISTI il P.T.O.F. d'Istituto per il triennio 2025 – 2028 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto **n. 187 del 29/10/2025**;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 12 del 26/01/2026 per l'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

LICEO SCIENTIFICO STATALE "RICCARDO NUZZI"
Via Cinzio Violante, 18
Tel. +39 0883 547511
Cod. Min. BTPS08000V
Cod. Fisc. 81003970720
76123 Andria (BT)
www.liceonuzzi.edu.it BTPS08000V@istruzione.it
btps08000v@pec.istruzione.it

AMATE QUOD ERITIS

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 11/05/2026, n. 79, "Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021";
VISTO l'avviso prot. **n. 112894 dell'11/05/2026** – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027;
VISTA la Delibera di autorizzazione alla candidatura del Collegio dei Docenti n. **68 del 14/05/2026;**
VISTA la Delibera di autorizzazione alla candidatura del Consiglio d'Istituto n. **34 del 15/05/2026;**
VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica n. **33077 del 04/06/2026** assunta a prot. interno n. **5460 del 04/06/2026;**
VISTA la nota **Prot. n° AOOGABMI 152990 del 16/06/2026** di autorizzazione del progetto di cui all'oggetto con finanziamento complessivo pari ad euro 79.884,00 (settantenovemilaottocentoottantaquattro/00);
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di assunzione a bilancio del progetto indicato in oggetto **n. 49 del 03/07/2026;**
VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento assegnato per la realizzazione del progetto, **prot. n. 6504 del 08.07.2026;**
VISTA la delibera del **Collegio dei Docenti n. 80 del 13/06/2026** in cui sono stati individuati i criteri per la selezione del personale;
VISTA la delibera del **Consiglio di Istituto n. 54 del 03/07/2026** in cui sono stati individuati i criteri per la selezione del personale;
VISTA la specifica contrattazione integrativa di Istituto del giorno **08 settembre 2026;**
VISTO il decreto di incarico RUP prot. **9328 del 16.10.2026**;
VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e ricerca del 18 gennaio 2024;
TENUTO CONTO delle figure necessarie per la realizzazione del progetto in oggetto;
VISTO il punto n. 22 all'ordine del giorno del Collegio Docenti del giorno 10 settembre 2026;
PRESO ATTO delle motivazioni indicate a supporto delle candidature dichiarate: disponibilità, congruenza epistemologica dei titoli posseduti rispetto al modulo e al ruolo previsto, esperienze pregresse nel ruolo di tutor dell'Orientamento, di Orientatore, facilitatore, esperto, progettista e collaudatore nei progetti PON /POC/ PNRR;
RITENUTE valide le candidature pervenute e ritenute adeguate le motivazioni del Collegio;
ASCOLTATE le esigenze dei partecipanti in merito;
VISTA la delibera del Collegio dei Docenti relativa alla **Individuazione incarichi esperti, tutor, personale** n. 44 del 10.09.2926;

LICEO SCIENTIFICO STATALE
"RICCARDO NUZZI"
Via Cinzio Violante, 18
Tel. +39 0883 547511
Cod. Min. BTPS08000V
Cod. Fisc. 81003970720
76123 Andria (BT)
www.liceonuzzi.edu.it BTPS08000V@istruzione.it
btps08000v@pec.istruzione.it

AMATE QUOD ERITIS

DECRETA

Art. 1 - Individuazioni

La validità delle individuazioni indicate nel suindicato verbale del Collegio Docenti e dei relativi documenti di valutazione.

Art. 2 - Affidamento incarichi

Vengono affidati i seguenti incarichi nel rispetto dell'individuazione espressa dal Collegio, così come di seguito specificato:

Modulo	Esperti	Ore	Tutor	Ore
Laboratorio teatrale (trasversale)	Orciuolo Angela Livrieri Filomena Leone Maria Dina	10 10 10	Fiorella Danila	30
Laboratorio di matematica 1 (1^ASA)	Stampacchia Maria Rosa	30	Morra Ugo	30
Laboratorio di matematica 2 (1^BSA)	Stampacchia Maria Rosa	30	Fiorella Danila	30
Laboratorio di matematica 3 (1^CSA)	Gammarrota Felice	30	Mazzarisi Francesco	30
Laboratorio di matematica 4 (2^ASA)	Caterino Marina	30	Abruzzese Domenico	30
Laboratorio di matematica 5 (2^BSA)	Catalano Salvatore	30	Porro Annalisa	30
Potenziamento competenze disciplinari (2^CSA)	Rana Francesco	30	Nanni Paola	30
Potenziamento competenze disciplinari 1 (2^DSA)	Stragapede Sabrina	30	D'Amato Giulia	30
Esperienze orientative e socialità 1 (4^CSA)	Tatullo Paolo	30	Olivieri Lucia	30
Esperienze orientative e socialità 2 (4 BSA)	Stampacchia Maria Rosa	30	Tota Lucrezia	30
Esperienze orientative e socialità 3 (4 A)	Manzacca Catello	30	D'Ambrosio Giada	30
Esperienze orientative e socialità 4 (4 D)	Di Franco Angela	30	Stragapede Sabrina	30
Esperienze orientative e socialità 5 (4 C)	Fiorella Danila	30	Nanni Paola	30
Esperienze orientative e socialità 6 (4 B)	Morra Ugo	30	Mazzarisi Francesco	30
Esperienze orientative e socialità 7 (4 ASA)	Montrone Sabina	30	Peloso Nicola	30

LICEO SCIENTIFICO STATALE
"RICCARDO NUZZI"
Via Cinzio Violante, 18
Tel. +39 0883 547511
Cod. Min. BTPS08000V
Cod. Fisc. 81003970720
76123 Andria (BT)
www.liceonuzzi.edu.it BTPS08000V@istruzione.it
btps08000v@pec.istruzione.it

AMATE QUOD ERITIS

Il **prof. Manzacca Catello** viene designato **docente con funzioni di Supporto operativo gestionale** per **max 110 ore**.

Per il DSGA, gli assistenti amministrativi, gli assistenti tecnici e i collaboratori scolastici nonché il docente con funzioni di supporto operativo gestionale, si rinvia alla contrattazione integrativa d'istituto per quanto di specifica competenza. Si propone la possibilità di compensazione delle ore previste tra i vari profili, nell'ambito dei costi di gestione, in base alle esigenze organizzative che emergeranno.

Art. 3 - Orario di servizio

Il servizio dovrà essere svolto in orario extracurriculare a partire dalla data della lettera di incarico e fino al termine di conclusione del progetto.

Art. 4 – Compiti dell'Esperto

- Concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti correlati;
- predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni;
- predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio laboratoriale;
- prendere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- completare la propria anagrafica sulla piattaforma;
- provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
- seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento, nel sistema "gestione progetti FSE PN", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- a fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e nella tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare all'Ufficio di Segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

Art. 5 – Compiti del Tutor

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- caricare in piattaforma i documenti richiesti;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;

LICEO SCIENTIFICO STATALE
"RICCARDO NUZZI"
Via Cinzio Violante, 18
Tel. +39 0883 547511
Cod. Min. BTPS08000V
Cod. Fisc. 81003970720
76123 Andria (BT)
www.liceonuzzi.edu.it BTPS08000V@istruzione.it
btps08000v@pec.istruzione.it

AMATE QUOD ERITIS

- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con tutte le figure di sistema, con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare all'Ufficio di Segreteria la documentazione di competenza.

Art. 6 – Compiti del docente con funzioni di Supporto operativo gestionale

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e dall'avviso richiamato in premessa.

Art. 7 - Compensi

Il compenso dovuto all'Esperto è pari ad euro 70,00 (settanta/00) orari lordo stato, così come previsto dall'avviso pubblico e relative disposizioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Il compenso dovuto al Tutor è pari ad euro 30,00 (trenta/00) orari lordo stato, così come previsto dall'avviso pubblico e relative disposizioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Il corrispettivo della prestazione del docente con funzioni di Supporto operativo gestionale è pari ad euro 19,25 orari lordo dipendente (euro 25,54 orari lordo stato).

Il pagamento del corrispettivo dovuto avrà luogo per le ore effettivamente svolte, dietro presentazione di apposito timesheet e a seguito di erogazione fondi da parte della competente autorità.

Art. 8 - Nomina

Al presente decreto seguiranno immediate lettere di incarico.

Art. 9 - Pubblicità

Il presente atto è pubblicato nella sezione Coesione Italia 21-27, Albo Pretorio, Amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione scolastica reperibile al seguente indirizzo: https://www.liceonuzzi.edu.it/.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Nicoletta RUGGIERO
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

NICOLETTA RUGGIERO
04.11.2026 16:48:21 CET